

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

АНО УМЦ ДПО «Персона»

Р.А. Персидский

2021 г.



## ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся в Автономной некоммерческой организации Учебно-методического центра Дополнительного профессионального образования «Персона»

г. Радужный 2021г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Автономной некоммерческой организации Учебно-методического центра Дополнительного профессионального образования «Персона» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения, обучающихся в Учреждении.

1.3. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения.

1.4. Зачисление поступивших на обучение в Учреждение производится в течение года по мере поступления заявлений граждан (законных представителей несовершеннолетних). Зачисление оформляется приказом директора Учреждения.

1.5. Основной целью Положения является эффективное взаимодействие Учреждения и обучающихся на основе потребности:

- в укреплении учебной дисциплины;
- в бережном отношении обучающихся к имуществу и материальным ценностям Учреждения;

- в совершенствовании учебного процесса;
- в эффективном использовании учебного времени.

1.6. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Учреждения.

1.7. Правила обязательны для всех обучающихся в Учреждении, независимо от уровня и вида образовательной программы, основ и форм обучения.

1.8. Для целей соблюдения и применения Правил используются следующие понятия:

1.8.1. Администрации Учреждения — директор, заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора по учебно-методической работе;

1.8.2. Обучающийся — физическое лицо, в отношении которого издан и действует приказ о зачислении на обучение.

1.8.3. Учебная дисциплина — обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения во время учебного процесса, определенным Уставом, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Учреждения. Результатом подчинения регулируемым правилам поведения является надлежащее исполнение обучающимися всех видов учебных заданий и регулярное посещение учебных занятий. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и других участников образовательного процесса, соблюдения общепринятых норм поведения в обществе, основанных на морально-нравственных нормах, уважении к обществу. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.8.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дополнительного образования.

## 2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;

- на ознакомление с Уставом Учреждения, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с учебной документацией, стоимостью образовательных услуг и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса;

- на посещение занятий в Учреждении, если они были зачислены в соответствии с приказом о зачислении, издаваемым руководителем Учреждения;

- на посещение мероприятий, проводимых Учреждением для обучающихся, в том числе не предусмотренных учебным планом;

- на выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями,

потребностями и возможностями, условиями Учреждения;

- на выбор формы обучения, на объективную оценку знаний и умений;
- уважение человеческого достоинства; свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на условия образования, отвечающие требованиям избранных образовательных программ, безопасности и гигиены;
- на право пользования библиотечно-информационными, учебно-производственными ресурсами;
- на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- на обращение к администрации Учреждения с предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.

## 2.2 Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- Соблюдать Устав, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Учреждения. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения. Выполнять требования работников Учреждения по соблюдению Правил внутреннего распорядка;

— Вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающим другим обучающимся овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Учреждения, соблюдать требования по обеспечению безопасности в Учреждении;

— Посещать занятия изучаемого курса в соответствии с расписанием, извещать руководителя объединения о причинах отсутствия на занятиях;

— Иметь опрятный внешний вид, смешную обувь;

— Дать согласие родителей (законных представителей) на его обучение с предоставлением администрации Учреждения заявлении родителей (законных представителей) обучающегося;

— Получать знания, приобретать навыки и выполнять в установленные сроки все виды заданий;

— Строить отношения с обучающимися и работниками Учреждения на принципах взаимного уважения, доверия, ответственности и сотрудничества;

— Бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса по правилам пожарной безопасности, в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику, любому сотруднику Учреждения;

— В срок и в полном объеме вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые Учреждением.

2.3. Обучающимся в Учреждении запрещено: громко разговаривать, шуметь во время занятий.

- пользоваться средствами мобильной связи во время проведения занятий, курить в здании и на территории Учреждения.

- приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса (как на территории Учреждения, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) колющие и режущие предметы, оружие, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;

- употреблять, распространять, проносить, хранить алкогольные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на территории Учреждения.

- проходить в помещения Учреждения или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.;

- вывешивать объявления и наглядную агитацию, без получения на то соответствующего разрешения или вне отведенных для этих целей мест;

- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;
- выносить из зданий имущество, предметы и материалы, принадлежащие Учреждению;
- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях.

- совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.

### **3. Защита прав обучающихся**

3.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

3.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

3.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

### **4. Основные права и обязанности администрации Учреждения.**

4.1. Администрация Учреждения должна:

- контролировать и требовать соблюдения обучающимися требований Устава Учреждения настоящих правил и иных локальных нормативных актов;
- осуществлять контроль за учебной дисциплиной обучающихся;
- применять меры дисциплинарного воздействия к нарушителям учебной дисциплины.

4.2. Администрация Учреждения обязана:

- оказать обучающимся платную образовательную услугу в соответствии с программами обучения;
- принимать меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса;
- обеспечить охрану помещений и территории Учреждения сохранность и целевое использование оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержания необходимого порядка и иных помещениях Учреждения;
- создавать здоровые и безопасные условия учебного процесса, обеспечивать исправное состояние учебного оборудования;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, принимать меры, направленные на улучшение социально – бытовых условий, обучающихся в Учреждении в пределах имеющихся финансово-материальных ресурсов.

### **5. Организация образовательного процесса**

5.1. Учреждение работает все дни недели, включая воскресенье. В праздничные дни Учреждение не работает.

5.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

5.3. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в Учреждении.

5.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв между занятиями составляет 10 минут. В случае установления федеральными и/или региональными и/или местными правовыми актами особых условий осуществления образовательной деятельности, изменения времени занятий и перерывов отображается в расписании занятий, утвержденном директором Учреждением.

5.5. Качество освоения образовательных программ оценивается в Учреждении путем осуществления текущего, промежуточного контроля успеваемости и итоговой проверки знаний обучающихся.

5.6. Обучающимся, успешно завершившим освоение программ, выдается документ установленного образца.

## 6. Дисциплинарная ответственность и поощрение

6.1. К обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор.

6.1.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения за нарушение обязанностей, в, предусмотренных Уставом и настоящими правилами и неуспеваемость;

6.1.2. Обучающийся может пропустить занятие по уважительным причинам: болезнь (справка, освобождение), семейные обстоятельства, вахтовый метод работы, другие чрезвычайные обстоятельства.

6.1.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития).

6.2. На обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам действуют меры поощрения за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах;
- общественно-полезную деятельность;
- за образцовое выполнение своих обязанностей;
- повышение качества обучения, безупречную учебу;
- достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах;
- за другие достижения в учебной и в не учебной деятельности.

6.2.1. Возможные виды поощрений: объявление благодарности;

- награждение похвальным листом или благодарственным письмом; награждение благодарственным письмом родителей;

- награждение ценным подарком;

- размещение информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

6.2.2. Поощрения применяются по представлению педагогического работника и утверждаются приказом директора.